**Các yêu cầu chức năng**

1. **Quản lý tài khoản người dùng**

• Đăng ký một tài khoản mới.

• Chức năng đăng nhập và đăng xuất.

• Đặt lại mật khẩu và thay đổi tùy chọn.

• Chỉnh sửa chi tiết hồ sơ, chẳng hạn như tên, ảnh hồ sơ và đơn vị tiền tệ ưa thích.

• Xóa một tài khoản.

1. **Theo dõi thu nhập và chi phí:**

• Ghi lại các nguồn thu nhập cá nhân với ngày tháng, số tiền và mô tả.

* Nguồn thu: - Salary - Extra income
* Nguồn chi: - Chi phí ăn uống: Siêu thị/ ăn nhà hàng/ Ăn sáng, trưa, tối (optional) - Dịch vụ sinh hoạt: Điện thoại/ điện nước/ Mạng/ Nhà cửa (optional) - Đi lại: Xăng xe/ Sửa chữa bảo dưỡng/ Bảo hiểm xe/ Thuê xe(optional) - Giải trí:(optional) - Phát triển bản thân: Học tập, giao lưu(optional) - Sức khoẻ: (optional)

• Ghi nhật ký chi phí, phân loại chúng (ví dụ: tiện ích, hàng tạp hóa, giải trí) với các chi tiết liên quan.

• Sửa đổi hoặc xóa các mục nhập thu nhập hoặc chi phí trước đó.

• Đính kèm biên lai hoặc hóa đơn cho hồ sơ.

1. **Lập ngân sách:**

• Tạo ngân sách hàng tháng, hàng quý hoặc hàng năm.

• Phân bổ số tiền ngân sách cho các danh mục khác nhau.

• Theo dõi chi tiêu theo thời gian thực so với ngân sách đã đặt, với cảnh báo về các

khoản vượt mức tiềm ẩn.

• Điều chỉnh phân bổ ngân sách khi cần thiết.

1. **Báo cáo & Phân tích:**

• Tạo báo cáo trực quan (ví dụ: biểu đồ hình tròn, biểu đồ thanh) thể hiện thu nhập so với chi phí.

Phân tích mô hình chi tiêu theo thời gian, theo danh mục hoặc tổng chi tiêu.

• Dự kiến tiết kiệm trong tương lai dựa trên xu hướng hiện tại.

• Tóm tắt tài chính hàng tháng và thông tin chi tiết.

1. **Nhắc nhở & Thông báo:**

• Đặt lời nhắc cho các hóa đơn hoặc nghĩa vụ tài chính sắp tới.

• Nhận thông báo về các mốc quan trọng đã đạt được, chẳng hạn như ở dưới ngân sách

hoặc tiết kiệm một số tiền nhất định.

• Cảnh báo cho các giao dịch bất thường hoặc đáng ngờ.

1. **Nhập/xuất dữ liệu:**

• Nhập dữ liệu tài chính từ báo cáo ngân hàng hoặc các ứng dụng tài chính khác.

• Xuất hồ sơ và báo cáo tài chính ở các định dạng như CSV, PDF, v.v.

1. **Quản trị:**

• Bảng điều khiển quản trị để quản lý nền tảng tổng thể. (Dashboard: - Tổng Quỹ hiện tại - Tình hình thu chi hiện tại : Dạng list các chi tiêu gần đây)

• Giải quyết mối quan tâm của người dùng hoặc các vấn đề được báo cáo.

**Các yêu cầu phi chức năng**

1. **Hiệu suất:**

• Thời gian truy xuất và xử lý dữ liệu nhanh để cập nhật ngân sách theo thời gian thực.

• Xử lý hiệu quả các tập dữ liệu tài chính lớn.

1. **Bảo mật:**

• Lưu trữ an toàn dữ liệu tài chính của người dùng bằng mã hóa nâng cao.

• Cơ chế phòng chống vi phạm dữ liệu hoặc truy cập trái phép.

• Xác thực hai yếu tố để tăng cường bảo mật tài khoản người dùng.

• Kiểm tra an ninh thường xuyên.

1. **Khả năng mở rộng:**

• Khả năng xử lý số lượng người dùng ngày càng tăng và dữ liệu liên quan của họ mà không làm giảm hiệu suất.

• Cơ sở hạ tầng sẵn sàng cho các tính năng hoặc mô-đun trong tương lai.

1. **Khả năng sử dụng**

• Giao diện người dùng trực quan với hướng dẫn giới thiệu dành cho người dùng mới.

• Khả năng đáp ứng di động để đảm bảo chức năng trên các thiết bị.

• Ghi nhãn rõ ràng và tổ chức các danh mục và chức năng tài chính.

1. **Độ tin cậy:**

• Thời gian hoạt động của ứng dụng nhất quán, nhắm mục tiêu 99,9% hoặc cao hơn.

• Cơ chế xử lý lỗi hiệu quả để ngăn ngừa mất dữ liệu hoặc hư hỏng.

1. **Khả năng tương tác:**

• Khả năng tích hợp liền mạch với các ứng dụng hoặc hệ thống ngân hàng liên quan đến tài chính khác.

• Cung cấp API cho tích hợp của bên thứ ba.

1. **Sao lưu và phục hồi:**

• Sao lưu hàng ngày tất cả dữ liệu tài chính và hồ sơ người dùng.

• Giải pháp khôi phục dữ liệu nhanh chóng trong trường hợp lỗi hệ thống hoặc sự cố.

1. **Bản địa hóa và Toàn cầu hóa:**

• Hỗ trợ cho nhiều loại tiền tệ và thông lệ tài chính khu vực.

• Khả năng dịch cho các ngôn ngữ khác nhau để phục vụ khán giả toàn cầu.